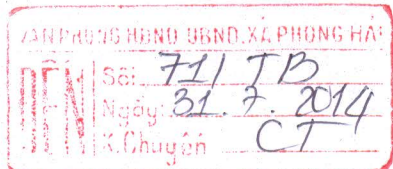


Số: 01 /TB-HĐTD

Phong Điền, ngày 25 tháng 7 năm 2014



THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp
giáo dục huyện Phong Điền năm học 2014 - 2015

Thực hiện Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2014 của Ủy ban nhân dân huyện Phong Điền về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục huyện Phong Điền năm học 2014 - 2015.

Hội đồng tuyển dụng viên chức giáo dục huyện Phong Điền thông báo:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VÀ PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG.

1. Chỉ tiêu tuyển dụng:

Chỉ tiêu tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thuộc Ủy ban nhân dân huyện Phong Điền là **16** chỉ tiêu, cụ thể như sau :

Stt	Đơn vị trường học	Số lượng cần tuyển		Ghi chú
		Giáo viên	Nhân viên	
1	Trường Mầm non Phong Mỹ I	02		
2	Trường Mầm non Phong Mỹ II	02		
3	Trường Mầm non Phong Sơn I	01		
4	Trường Mầm non Phong Sơn II	03		
5	Trường Mầm non Phong Hiền II	01		
6	Trường Mầm non Hoa Sen	03		
7	Trường Tiểu học Phong Chương 1		01	Y tế học đường
8	Trường Tiểu học Phong Chương 2		01	Y tế học đường
9	Trường Tiểu học Phong Hải		01	Y tế học đường
10	Trường THCS Phong Mỹ		01	Thiết bị trường học
Tổng cộng		12	04	

2. Phương thức tuyển dụng: Bằng hình thức xét tuyển (có phỏng vấn).

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN.

Người có đủ các điều kiện sau được đăng ký dự tuyển, cụ thể:

1. Điều kiện chung:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có đơn xin dự tuyển (theo mẫu), có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch tuyển dụng;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
 - + Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể đối với thí sinh dự tuyển:

a. Ngạch giáo viên mầm non:

Tốt nghiệp trung cấp sư phạm mẫu giáo hoặc mầm non trở lên.

b. Ngạch nhân viên y tế:

Tốt nghiệp trung cấp y trở lên một trong các ngành: Y sĩ, điều dưỡng; nếu tốt nghiệp các chuyên ngành về dược, y học cổ truyền, nữ hộ sinh thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về y tế học đường.

c. Ngạch nhân viên thiết bị: Tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành Thiết bị - thí nghiệm trở lên

3. Yêu cầu về trình độ tin học, ngoại ngữ:

Người dự tuyển có văn bằng cao đẳng trở lên phải có Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B, Chứng chỉ tin học văn phòng trình độ A trở lên. Người dự tuyển có văn bằng trung cấp phải có Chứng chỉ ngoại ngữ trình độ A và Chứng chỉ tin học văn phòng trình độ A trở lên do các cơ quan, tổ chức có tư cách pháp nhân cấp.

III. THỦ TỤC HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ LỆ PHÍ XÉT TUYỂN.

1. Thành phần hồ sơ: Hồ sơ 03 bộ, gồm:

- Đơn xin đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định.
- Lý lịch (dán ảnh 4x6) theo mẫu 2-SNV, có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú.
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm kết quả học tập phù hợp với yêu cầu của ngạch dự tuyển; trường hợp văn bằng do cơ sở nước ngoài cấp phải được công chứng, dịch thuật sang tiếng Việt.
- Giấy chứng nhận sức khỏe của bệnh viện huyện hoặc tương đương trở lên, có giá trị trong thời hạn 12 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ.
- Các loại giấy tờ có liên quan đến chế độ ưu tiên (nếu có).

- Bản cam kết của người dự tuyển về tính hợp pháp của các bản sao giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển.

- Nếu người đăng ký dự tuyển đã hợp đồng làm việc tại các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn huyện thì phải có xác nhận về thời gian và quá trình công tác của Hiệu trưởng tại đơn vị công tác (hoặc thủ trưởng cơ quan, đơn vị) và Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Phong Điền (đối với người đang hợp đồng tại các đơn vị trường học).

- Bản sao có chứng thực Sổ BHXH (nếu có) và sổ Hộ khẩu.

- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ liên hệ.

2. Thời gian, địa điểm phát hành và thu nhận hồ sơ:

+ Thời gian phát hành và thu nhận hồ sơ: Từ ngày **28/7/2014** đến 16 giờ 00 ngày **25/8/2014** (vào giờ hành chính các ngày làm việc)

+ Địa điểm: Phòng Nội vụ huyện Phong Điền.

3. Lệ phí xét tuyển:

- Lệ phí xét sơ tuyển: 40.000 đồng/người.

- Lệ phí tổ chức phỏng vấn: 100.000 đồng/người.

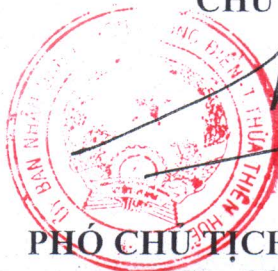
Các thông tin chi tiết xin liên hệ tại Phòng Nội vụ huyện Phong Điền.

Số điện thoại: **054. 3751789** hoặc **054. 3551610** ./. *ab*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh T.T.Huế;
- Đài phát thanh-Truyền hình tỉnh T.T.Huế (TRT);
- CT và các PCT UBND huyện;
- Đài Truyền thanh huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Các thành viên HĐTD viên chức SNGD huyện;
- Phòng Nội vụ huyện, Phòng GD&ĐT huyện;
(để niêm yết)
- UBND các xã, thị trấn và các đơn vị trường học trên địa bàn huyện (để niêm yết);
- Lưu: HĐTD.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Văn Công Bình**

